

# 桃園縣龜山鄉龜山國民小學 102 學年度教學視導實施計畫

## 壹、依據：

- 一、教育部頒加強輔導中小學正常教學實施要點。
- 二、本校校務發展實施計畫及教務工作計劃。

## 貳、目的：

視導人員基於服務的觀點，透過觀察、分析、輔導來協助教學者提高教學效能，並增進學生學習效果，積極協助教師專業成長，進而達成教育目標。

## 參、推動重點：

- 一、由校長、處室主任及相關教學視導人員實施定期及不定期之教學視導，並作成各項紀錄。
- 二、設計「教師教學效能自我檢核表」(附件 1)與「教學視導規準量表」(附件 2)，透過教學評鑑過程，經由計劃、觀察、分析、輔導與回饋等步驟來改進教學。
- 三、新進、代理教師舉辦教學演示並鼓勵非新進教師參加，教師同儕互相觀摩學習，激發教學的熱忱，促進專業知能成長。

## 肆、教學視導運作流程：

### 一、準備階段：

1. 成立校內教學視導小組：由校長、處室主任及相關教學視導人員組成。
2. 召開教學視導人員會議：說明教學視導項目及相關注意事項。
3. 教師完成自我教學效能評鑑：填寫「教師教學效能自我檢核表」。

### 二、教室觀察階段：

1. 由視導人員進行教室觀察。
2. 視導結果紀錄並進行資料分析。
3. 視導人員進行教學輔導，鼓勵教師準備成長計劃(參加教學研究會、進修研習、教學觀摩會、)。

### 三、成長階段：

1. 實施成長(改進)的教學實驗。
2. 視導人員觀察教學行為是否成長。
3. 召開教學視導會議。

## 伍、預期成效：

- 一、可協助教師改進教材教法，以期提昇教學品質。
- 二、可瞭解教師教學困難及需要，作為教師自我成長或辦理在職進修活動之參考。
- 三、透過視導與輔導，提昇教師課室管理技巧，協助教師建立專業形象。
- 四、可激發教師自我思考與反省的意願與能力，促成專業發展。

陸、經費編列：由校內相關經費支出並尋求社會資源協助。

## 柒、督導與評鑑：

- 一、督導與執行：鼓勵教師參與並填寫相關教學記錄。
- 二、執行成效之評鑑：定期匯集成果及改進意見，以為下次辦理參考。

捌、本計劃經校長核可後實施，修正時亦同。

## 附件 1： 桃園縣龜山鄉龜山國民小學教師教學效能自我檢核表

指導語：請以打「V」的方式，勾出下列能完全清晰描述您教學情形的句子，如有存疑，請不要作答；如只能部分形容您的教學情形，亦請不要作答。換句話說：請您勾選您真正有把握做到的教學行為。

教師姓名：\_\_\_\_\_

填表時間： 年 月 日 總分：\_\_\_\_\_

檢核項目	勾選欄	得分
------	-----	----

<b>一、教學策略</b>		
1. 提供學生積極且成功的參與活動的機會		
A 設計多樣化(三種以上)的教學活動。		
B 安排小組教學合作學習，並有良好互動。		
C 提供學生參與教學活動機會，提昇教學成效。		
D 運用適當發問技巧，掌握學生反應，讓不同程度學生均有成功機會		
E 引用學生的想法，延伸學生的反應或表現。		
F 依據學生程度，給予學生待答及作答時間。		
2. 給進步的學生正面的評價與回饋		
A 一開始上課，即告知學生學習目標、程序及責任。		
B 掌握學生的反應及回答，以確定學生學習情形。		
C 要求學生們的反應或示範以達到學習的目標。		
D 對學生正確的反應，給予適當增強。		
E 清楚、明確的對學生錯誤的觀念加以釐清。		
<b>二、教室經營與管理</b>		
3. 教學常規與教學流程		
A 教學活動中能掌握學生的參與注意力。		
B 善用教學流程或常規，使教學時間充裕、教學流程順暢。		
C 給學生明確指示，澄清學生的觀念。		
D 依照教學活動及環境需要，適當安排學生座位次序。		
E 教學前，備妥教具或設備以供使用		
4. 延長教學及學習的時間		
A 立即上課，不遲到、早退，避免浪費學生學習時間。		
B 適當安排教學活動之先後順序。		
C 運用生動、活潑的教學活動，適當的調整上課速度。		
D 將重點放在教學目標，並持續學生的注意力。		
E 至少有 85% 的學生參與學習活動。		
5. 管理學生行為		
A 明確告知學生可獲得獎勵的正確行為及可能會受罰的行為。		
B 預防學生不專心、不參與學習活動的行為，教學活動吸引學生。		
C 有效掌握上課秩序，能立刻禁止不當行為。		
D 公平並一致的對待每一位學生並持續要求學生的正確行為。		
E 對於學生的正確行為給予特別獎勵，以達到正增強效應。		
<b>三、呈現主題：</b>		
6. 教師認知、情意及教學知能		
A 一開始上課即說明上課重點及目標。		
B 掌握教材教法由簡入繁、由具體到抽象。		
C 提供舊經驗與新知識及未來學習的聯合(架構)		
D 運用教學技巧講解學習概念、定義、內容，讓學生瞭解。		
E 提供學生不同練習方法與機會，給學生學習新的學習內容。		

F 課堂結束前做綜述要點的活動(總結)。		
7. 運用有效的溝通技巧		
A 運用技巧，有系統的表達教學內容及重點。		
B 運用學生瞭解的詞彙來解釋教學內容及架構。		
C 傾聽並鼓勵學生表達，表現熱忱、給予關懷。		
D 運用微笑、手勢、注視等非語言之溝通方式，引起學生學習動機。		
四、學習環境		
8. 運用技巧去激勵學生學習		
A 利用與學生有關的經驗或感興趣的範例，增加學生學習動機。		
B 強調活動的價值與重要，增加學生學習動機與自我管理。		
C 運用各種方式，獎勵學生的努力與進步。		
D 適時增加學習活動，給予學生適當的挑戰(課程、教材)。		
E 適當的使用黑板及其他教學媒體，引起學生學習興趣。		
9. 保持有益學習的環境		
A 教學中引發學生正面的感受，給予學生正面的期許。		
B 學生犯錯時，不對學生作諷刺與負面的批評。		
C 傾聽、讚美、鼓勵以建立互信、互助、相互尊重的班級氣氛。		
D 耐心對待學習有困難的學生，給學生成功的機會。		
E 營造溫暖、支持、肯定的學習環境。		

親愛的老師：

謝謝您，您已全部作答完成，請將每一規準打「V」的部分統計，每打一個「V」即得一分，分項分數加起來，即為總分。在這裡，特別向您說明：分數不代表任何意義，只能做為您對自己的教學效能作一檢視的機會，提供自我成長的參考指標。再一次的謝謝您！

附件 2：桃園縣龜山鄉龜山國民小學 102 學年度教學視導規準量表

填表人：

填表日期： 年 月 日

規準	發生次數	得分
<b>一、教學策略</b>		
1. 提供學生積極且成功的參與活動的機會		
A 設計多樣化的教學活動		
B 老師與小組、小組與小組間的互動		
C 學生參與教學活動		
D 延伸學生的活動或反應		
E 依程度給予學生待答及作答時間		
F 適度增加問題的困難度		
※特殊表現		
2. 給進步的學生正面的評價與回饋		
A 告知學生在學習上的期許		
B 掌握學生的表現		
C 要求學生們的反應		
D 增強學生正確反應		
E 澄清學生錯誤的觀念		
※特殊表現		
<b>二、教室經營與管理</b>		
3. 教學常規與教學流程		
A 掌握參與注意力		
B 善用教學流程或常規		
C 指示學生明確的實做方法		
D 依照教學活動適當安排座位次序		
E 備妥教具或設備以供使用		
※特殊表現		
4. 延長教學及學習的時間		
A 能立刻上課進入主題(避免浪費時間)		
B 適當安排教學活動之先後順序		
C 適當的調整上課速度		
D 將重點放在教學目標		
E 85% 的學生參與學習活動		
※特殊表現		
5. 管理學生行為		
A 告知學生正確受獎勵的行為		
B 避免學生不專心、不妥當的行為		
C 立刻禁止不當行為		
D 公平並一致的對待每一位學生		
E 正確行為給予特別獎勵		
※特殊表現		

三、呈現主題：		
6. 教師認知、情意及教學知能		
A 說明上課重點及目標		
B 由簡入繁		
C 舊經驗與新知識及未來學習的聯合(架構)		
D 概念、定義、例子(講解提供不同層次之問題)		
E 提供學生練習機會		
F 做綜述要點的活動(總結)		
※特殊表現		
7. 運用有效的溝通技巧		
A 強調重點		
B 解釋教學內容及架構		
C 表現熱忱、給予關懷		
D 微笑、手勢、注視，運用非語言之溝通方式		
※特殊表現		
四、學習環境		
8. 運用技巧去激勵學生學習		
A 利用有關的經驗或感興趣的範例		
B 強調活動的價值與重要		
C 獎勵學生的努力與進步		
D 給予學生適當的挑戰(課程、教材)		
E 適當的使用黑板及其他教學媒體		
※特殊表現		
9. 保持有益學習的環境		
A 吸引學生正面的感受，給予學生正面的期許		
B 避免諷刺與負面的批評		
C 建立互信、相互尊重的班級氣氛		
D 耐心對待學習有困難的學生		
E 溫暖、支持、肯定學生的表現		
※特殊表現		
各項規準總分		

桃園縣龜山鄉龜山國民小學教師教學效能自我檢核及省思

填表日期： 年 月 日

學習領域		單元名稱	教材來源	授課時數	填表教師				
年級	學期 領域			節					
項目 類別	教學檢核內容				5	4	3	2	1
	教學準備	1	我能依據教學目標，擬訂教學計畫。						
2		我能依據實際需要，與其他教師共同協商本次主題教學活動事宜，做好教學準備。							
3		我能配合教學活動需求，完成教學情境布置。							
教學活動	1	我能依據教學計畫實施教學。							
	2	我能設計學生有興趣的教學活動。							
	3	我能了解學生的起點行為並設計適合學生程度的教學活動。							
	4	我能鼓勵學生自發性的學習。							
	5	我會有效地運用各種教學方法，以符合學生程度及個別差異。							
	6	我會善用適合的教具及設備，以加強學習效果。							
	7	我會善用不同的方式，鼓勵學生表達自己真正對問題的想法。							
	8	我能掌握教學與資源運用的流暢性，促使學生有效的學習。							
	9	我能及時察覺個別學生學習之困難，適時加以輔導並維持教學順暢。							
與學生互動	1	我能掌握全班之動靜且吸引學生的注意力。							
	2	我會製造各種機會讓學生參與學習，並讓各個學生都有表達的機會。							
	3	我樂意與學生親近、交談並不厭其煩的回答或解說學生的問題。							
	4	我會鼓勵學生用客觀的證據來比較不同的問題或議論。							
	5	我會給予學生辯論、釐清觀念的機會。							
	6	我會鼓勵學生不怕錯誤、失敗，勇於嘗試、努力尋求解決問題的方法。							
	7	我會運用各種評量方式來診斷學生學習成果及缺失，並作為改進教學之依據。							
其他	1	我可以流利的表達教學內容，摘述學生討論之重點。							
	2	我可以察覺學生問題背後的動機							
	3	我對本次教學活動呈現方式的滿意度是							

5：非常滿意    4：滿意    3：還算滿意    2：有些不滿意    1：大部份不滿意

個人教學省思：

--

省思人：

(簽名)

--

桃園縣龜山鄉龜山國民小學教學視導紀錄表

日期	班級	節次	領域	教師	教學狀況	
	年班	第節			教學環境： <input type="checkbox"/> 配合單元 <input type="checkbox"/> 未配合單元 教具使用： <input type="checkbox"/> 自製 <input type="checkbox"/> 配發 <input type="checkbox"/> 未使用 教師儀態： <input type="checkbox"/> 合宜 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 欠佳	學習氣氛： <input type="checkbox"/> 活潑 <input type="checkbox"/> 沉悶 <input type="checkbox"/> 秩序混亂 學生反應： <input type="checkbox"/> 熱烈 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 被動
建議事項：						

教學組長：

教務主任：

校長：